

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basisggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: HE BOSCH

BIG-registraties: 59054562125

Overige kwalificaties: Eerstelijnskwalificatie, Gedargstherapeut VGCT

Basisopleiding: Rijksuniversiteit Groningen, klinische psychologie AGB-code persoonlijk: 94000269

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk voor eerstelijns psychologie (PEP)

E-mailadres: i.bosch@pep-zwolle.nl

KvK nummer: 08196128

Website: www.pep-zwolle.nl

AGB-code praktijk: 94002206

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

De behandelingen vinden plaats aan de Lijnbaan 12 te Zwolle, waar mw H.E. Bosch regiebehandelaar is. De behandelingen worden uitsluitend door mw. H.E. Bosch uitgevoerd. Er wordt met professionals van binnen en buiten het gezondheidscentrum samengewerkt. Deze professionals vallen niet onder de regie van mw. H.E. Bosch. De problematiek of een deel daarvan moet bij voorkeur passen in de basisGGZ.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

PEP Zwolle richt zich met name op kortdurende behandelingen met als focus CGT, Positieve Psychologie, Vat van Zelfwaardering, EMDR, (verkorte) schematherapie. De problematiek is divers:

angst- en depressiestoornissen, lichte persoonlijkheidsproblematiek, seksuologische problemen, verlies- en rouw, werk- en schoolproblemen en trauma. De behandelingen zijn voornamelijk individueel, maar echtpaargesprekken zijn ook mogelijk. Een deel van de behandeling kan plaats vinden met e-Health. Ook is het mogelijk om in de natuur te wandelen. De praktijk werkt veel met beeldbellen, maar lokatie afspreken is ook mogelijk.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: H.E. Bosch

BIG-registratienummer: 59054562125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Susan Pool BIG 59062998025 (Gz-psycholoog)

Inge Bergmans BIG 39061295425 (Gz-psycholoog)

Huisartsenpraktijk de Fenix . onder meer mw N. Groen BIG 19910725401.

Anke de Jong (psychotherapeut) BIG 99921723416

Marije Blonk (psychotherapeut) BIG 89054520316

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

(Van het netwerk wordt gebruik gemaakt wanneer de BGGZ onvoldoende kan bieden. Ik verwijs cliënten in samenwerking met de huisarts door naar de SGGZ.

Wanneer er geen sprake (meer) is van een DSM-V-stoornis verwijs ik cliënten terug naar de huisarts.

Wanneer medicatie van toepassing zou kunnen zijn, overleg ik dit met de huisarts of met de psychiater en verwijs ik de cliënt naar één van beiden door. In het geval dat cliënten in crisis raken, neem ik contact op met de bureaudienst van Dimence om te overleggen over een opname of een doorverwijzing. Tenslotte verwijs ik mensen regelmatig naar de haptotherapeut, als verbale therapie te weinig effect heeft.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Voor crisissituaties overdag ben ik bereikbaar op mijn mobiele telefoon (06-25413890). In het weekend en 's avonds ben ik alleen bereikbaar indien ik dit expliciet met een bepaalde cliënt heb afgesproken. Via de e-mail ben ik ook in het weekend te bereiken.

Cliënten kunnen te allen tijde terecht bij hun huisarts of de huisartsenpost en bij de eerste hulp van het ziekenhuis. In voorkomende gevallen zal via de huisarts of door mij de crisisdienst van de lokale GGZ-instelling ingeschakeld worden.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: In voorkomende gevallen worden er specifieke afspraken gemaakt. Er worden specifieke afspraken met de GGZ-crisisdienst in de vorm van een voormelding gemaakt. Soms vinden er gesprekken plaats met cliënt, crisisdienst en psycholoog op de praktijk.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw. C. Nijkamp

Mw. S. Pool

Mw. E van der Velde

Mw. I Bergmans

mw. M Goossens

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wij spreken jaarlijks tenminste 7 maal af en bespreken daarin therapeutische ontwikkelingen, professioneel handelen, ethiek, casussen, veranderingen in de zorg en in het zorgstelsel.

Tussendoor spreken we in subgroepen af of indicatieverslagen te bespreken.

We hebben gekozen voor collega's die werkzaam zijn in de vrijgevestigde praktijk, omdat de ontwikkelingen in ons eigen vakgebied elkaar op ieder vlak, beroepsinhoudelijk en vormgeving praktijk, zo snel elkaar opvolgen dat het prettig is om te kunnen uitwisselen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar? Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is Link(s)

naar lijst met zorgverzekeraars: www.pep-zwolle.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.pep-zwolle.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<http://www.psynip.nl/registratie/psychologenregisters-wet-big/gezondheidszorgpsycholoog.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

In eerste instantie kunnen cliënten hun klachten aan mij kenbaar maken. Als we er niet uitkomen, kan de cliënt contact opnemen met de klachtencommissie van de LVVP. Informatie staat op de website

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/klachten>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar: mw S.Pool mw. I Bergmans

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten: Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www-pep-zwolle.nl](http://www.pep-zwolle.nl)

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Als een cliënt zich op verwijzing van de huisarts aanmeldt, sta ik hem of haar zelf te woord aan de telefoon. Ik schat dan in of de cliënt en zijn of haar problematiek past binnen de basis GGZ en binnen mijn praktijk. Wanneer dit het geval is, maak ik een afspraak voor een intake-gesprek, dat ik zelf met de cliënt voer. Tijdens dit proces onderhoud ik het contact met de cliënt per telefoon en e-mail.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt): Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft: Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Dit doe ik volgens de richtlijnen die door mijn beroepsverenigingen zijn opgesteld en volgens de wetgeving van de overheid hieromtrent. Hierbij is de privacy van de cliënt en mijn beroepsgeheim van belang. Er wordt regelmatig afgestemd over het beloop van de behandeling, klachtafname en tevredenheid.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na de intake wordt er een behandelplan opgesteld en een nulmeting gedaan met behulp van de SQ48. Na vijf, acht en twaalf sessies wordt er geëvalueerd en aan het eind van de behandeling wordt de SQ-48 nogmaals afgenomen samen met een evaluatievragenlijst. Indien nodig worden psychodiagnostische vragenlijsten afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In de intake vindt grondige afstemming plaats over het behandelplan. Na vijf, acht en twaalf keer wordt geëvalueerd in hoeverre het behandelplan nog passend is. Hierbij houd ik me aan de voorschriften van de beroepsvereniging.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De klanttevredenheid meet ik middels een evaluatielijst aan het eind van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen: Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt: Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals: Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle): Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa: Ja

III. Ondertekening

Naam: H.E. Bosch

Plaats: Zwolle

Datum: 29-06-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja